「受講料、及び登録料振込控え」貼付用　台紙

受講料及び登録料の振込を相互に確認するために申請者名の記入、及び振込がわかる書類の貼付をお願い致します。

|  |  |
| --- | --- |
| 勤　務　先　名 |  |

◆振込の方法により次の１、又は２に申請者名等を記入してください。

１．申請者のみの振り込みがわかる書類の場合　（注）申請料の記入は不要です。

　　　　※申請者氏名を記入し、振込がわかる書類を貼付してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 申 請 者 氏 名 |  |

２．複数の受講料及び登録料を一括振込した時の振込がわかる書類の場合

　　　※勤務先で複数申請者の振込をした場合は、申請者氏名、及び申請料を記入し、振込がわかる書類を貼付してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申 請 者 氏　名 | 申 請 料 | 申 請 者 氏 名 | 申 請 料 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 | | |  |

※振込がわかる書類を貼付してください　（注）貼付はテープ、ホッチキス、糊等いずれでもかまいません。

|  |
| --- |
|  |